



**RESOLUÇÃO Nº. 13, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2020.**

**PUBLICADO NO QUADRO  
DE AVISOS DO COMASP  
Em 25/11/2020**

*Dispõe sobre a aprovação do Censo SUAS 2020 do  
Conselho Municipal de Assistência Social de Parauapebas.*

A Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Parauapebas - COMASP, no uso da competência que lhe confere a Lei Federal nº. 8.742/93, a Lei Municipal nº. 4.753/2018, do Art. 16 e incisos do Regimento Interno e,

**CONSIDERANDO** a aprovação pelo COMASP da presente Resolução em reunião ordinária realizada no dia 04 de novembro de 2020.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Aprovar o Censo SUAS 2020 do Conselho Municipal de Assistencial Social – COMASP.

**Art. 2º** - Seguirá em anexo a esta normativa o questionário do Censo do Sistema Único de Assistência Social – SUAS 2020 do COMASP.

**Art. 3º** - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

  
George Augusto da S. Rodrigues  
Presidente - Comasp  
Portaria nº. 03/2019

Código IBGE: 150553

## Identificação

**0.1 - Nome que identifica o Conselho:**

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**0.2 - Selecione o Tipo de Logradouro (avenida, rua, etc):**

Rua

**0.3 - Endereço:**

E

**0.4 - Número:**

669

**0.6 - Bairro:**

CIDADE NOVA

**0.7 - Ponto de Referência:**

AO LADO DA DM - MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO

**0.8 - CEP:**

68515-000

**0.9 - Município:**

PARAUPEBAS

**0.10 - UF:**

PA

**0.11 - E-mail:**

comasp@parauapebas.pa.gov.br

**0.12 - DDD - Telefone:**

(94) 3346-8224

**0.13 - Ramal:**

246

**0.14 - FAX:**

(94) 3346-8225

**Locali-  
zação**

**42 - Latitude:**

-6.067398911480799

**43 - Longitude:**

-49.905213117599494

**Regulação**

**1 - Informe o ano de publicação da Lei que criou o Conselho:**

1996

**2 - Houve alteração da Lei original por alguma Lei posteriormente aprovada?**

Não

Sim

**4 - Esse conselho possui regimento interno?**

Sim

Não

**5 - Caso sim, informe o ano da última atualização do Regimento:**

2016

**Infra-  
estrutura**

**6 - O Conselho possui um local/sede específico para o seu funcionamento?**

- Sim  
 Não

**7 - No prédio em que se localiza o Conselho funcionam outras instituições ou unidades?**

- Sim  
 Não

**8 - Caso sim, indique quais:**

- Secretaria de Assistência Social ou congênere  
 Outra unidade administrativa (Sede de Prefeitura, Sede de Governo, Administração Regional, etc)  
 CRAS - Centro de Referência de Assistência Social  
 CREAS - Centro de Referência Especializado de Assistência Social  
 Outra unidade pública de serviços da Assistência Social  
 Unidade de Saúde  
 Escola  
 Associação Comunitária  
 Entidade ou Organização da Sociedade Civil  
 Conselho Tutelar  
 Outros Conselhos  
 Outros

**9.1 - Salas de uso exclusivo - Quantidade de Salas com capacidade de no máximo 15 pessoas**

2

**9.2 - Salas de uso exclusivo - Quantidade de Salas para mais de 15 pessoas**

0

**9.4 - Salas de uso compartilhado - Quantidade de Salas com capacidade de no máximo 15 pessoas**

0

**9.5 - Salas de uso compartilhado - Quantidade de Salas para mais de 15 pessoas**

1

**9.7 - Quantidade de banheiros**

1

**9.8 - Recepção**

- Sim  
 Não

**10 - Quais os equipamentos e materiais disponíveis, em funcionamento, para o desenvolvimento das atividades deste Conselho:**

- Telefone de uso exclusivo do Conselho  
 Telefone de uso compartilhado

## CENSO SUAS 2020 CONSELHO MUNICIPAL

- Celular do Conselho
- Material de Escritório
- Equipamento de som
- Televisão (TV)
- DVD
- Datashow
- Veículo de uso exclusivo
- Veículo de uso compartilhado
- Acervo bibliográfico
- Máquina Copiadora
- Impressora
- Bebedouro e/ou Filtro
- Ar condicionado e/ou Ventilador

### **11.1 - Quantidade total de computadores de uso exclusivo do Conselho:**

4

### **11.2 - Quantos dos computadores de uso exclusivo do Conselho estão conectados à internet**

4

### **11.3 - Quantidade total de computadores de uso compartilhado:**

0

### **11.4 - Quantos dos computadores de uso compartilhado estão conectados à internet:**

0

**Secre-  
taria  
Executiva**

**12 - O Conselho possui Secretaria Executiva (unidade de apoio para seu funcionamento)?**

Sim

Não

**13 - O(a) Secretário(a) Executivo(a) trabalha exclusivamente no Conselho de Assistência Social?**

Sim

Não

**14.1 - Funcionárias(os) exclusivas(os) da Secretaria Executiva do Conselho**

6

**14.2 - Funcionárias(os) não exclusivas(os) da Secretaria Executiva do Conselho**

0

**15.1 - Horário de funcionamento do Conselho - Dias por semana:**

5 dias por semana

**15.2 - Horário de funcionamento do Conselho - Horas por semana (somatório das horas por dia):**

6 horas por dia

**16 - A Secretaria Executiva promove e/ou facilita o acesso dos conselheiros a materiais informativos, capacitações, cadernos de orientações?**

Não (siga para a questão 17)

Sim, pesquisa e divulga materiais informativos e/ou cadernos de orientações

Sim, pesquisa e divulga ações de capacitação e/ou apoio técnico

Sim, o próprio Conselho realiza atividades formativas

Sim, sugere o Tutorial de Boas-Vindas aos(às) Conselheiros(as) da Assistência Social disponível na página de EaD do Ministério

Sim, outros

**17 - As plenárias do conselho são gravadas e os áudios arquivados pela Secretaria Executiva?**

Sim, sempre

Sim, algumas vezes

Não

**18 - Assinale quais procedimentos são realizados pela Secretaria Executiva:**

Verificação e registro de quórum para abertura das plenárias

Submissão de ata de plenária anterior à aprovação do colegiado

Submissão de pauta de plenária posterior à aprovação do colegiado

Elaboração de Informes para os conselheiros

**Orça-  
mento**

**19 - Na lei orçamentária de 2020, há previsão de recursos específicos do órgão gestor destinados à manutenção e funcionamento do conselho?**

- Sim  
 Não  
 Não sabe

**20 - Em 2020, foram destinados, pelo menos 3% dos Índices de Gestão Descentralizada (IGD-Bolsa Família e IGD-SUAS) para custear despesas do funcionamento do Conselho?**

- Sim  
 Não  
 Não sabe

**21 - Em 2019, em qual faixa percentual o conselho executou o aporte financeiro disponibilizado para o seu funcionamento? (resposta única)**

- De 0 a 25%  
 De 25 a 50%  
 De 50 a 75%  
 De 75 a 100%  
 Não sabe

**22.1 - Deslocamento dos conselheiros para as reuniões ordinárias**

- Sempre que necessário  
 Na maioria das vezes  
 Na minoria das vezes  
 Não custeia

**22.2 - Hospedagem/Alimentação das(os) conselheiras(os) para reuniões ordinárias**

- Sempre que necessário  
 Na maioria das vezes  
 Na minoria das vezes  
 Não custeia

**22.3 - Deslocamento das(os) conselheiras(os) para reuniões descentralizadas**

- Sempre que necessário  
 Na maioria das vezes  
 Na minoria das vezes  
 Não custeia

**22.4 - Hospedagem/Alimentação das(os) conselheiras(os) para reuniões descentralizadas**

- Sempre que necessário  
 Na maioria das vezes  
 Na minoria das vezes  
 Não custeia

**22.5 - Deslocamento para fiscalização de entidades ou OSC**

- Sempre que necessário  
 Na maioria das vezes

- Na minoria das vezes
- Não custeia

**22.6 - Gastos com pagamento de água, luz, telefone e outras contas**

- Sempre que necessário
- Na maioria das vezes
- Na minoria das vezes
- Não custeia

**22.7 - Material de Escritório**

- Sempre que necessário
- Na maioria das vezes
- Na minoria das vezes
- Não custeia

**22.8 - Gastos com a compra de equipamentos (computadores, impressoras, entre outros)**

- Sempre que necessário
- Na maioria das vezes
- Na minoria das vezes
- Não custeia

**Dinâmica  
de  
Funcio-  
namento**

**23 - O Conselho tem calendário anual de reuniões ordinárias estabelecido?**

- Sim  
 Não

**24 - De que forma o calendário do Conselho é publicizado?**

- Não é publicizado  
 Fica no Conselho em local de livre acesso para a população usuária  
 Enviado às(aos) Conselheiras(os) e/ou suas entidades  
 Enviado às entidades de Assistência Social que não estão representadas no conselho  
 Enviado às(aos) representantes e organizações de usuárias(os) que não estão representadas no conselho  
 Enviado às organizações e entidades de trabalhadoras(es) do setor que não estão representadas no conselho  
 Disponibilizado no site do Conselho  
 Em Boletins produzidos pela área de assistência social

**25 - Considerando todas as reuniões plenárias do Conselho (ordinárias e extraordinárias), quantas reuniões foram realizadas no ano de 2019?**

13

**26 - De que forma as atas do Conselho são publicizadas (tornam-se de conhecimento para a sociedade)?**

- Não são publicizadas  
 Ficam no Conselho em local de livre acesso para a população usuária  
 São enviados às(aos) Conselheiras(os) e/ou suas entidades  
 São enviados às entidades de Assistência Social que não estão representadas no conselho  
 São enviados às(aos) representantes e organizações de usuárias(os) que não estão representadas no conselho  
 São enviados às organizações e entidades de trabalhadoras(es) do setor que não estão representadas no conselho  
 Disponibilizados no site do Conselho  
 Em Boletins produzidos pela área de assistência social

**27 - As deliberações/resoluções do Conselho são publicadas em diário oficial?**

- Todas as deliberações/resoluções são publicadas  
 A maioria das deliberações/resoluções é publicada  
 A metade das deliberações/resoluções é publicada  
 A minoria das deliberações/resoluções é publicada  
 Nenhuma das deliberações/resoluções é publicada

**28 - O Conselho possui alguma estratégia de comunicação com as(os) usuárias(os) do SUAS?**

- Não há mecanismos de comunicação  
 O Conselho disponibiliza contatos (e-mail/ telefone/whatsapp) para o público  
 O Conselho tem página nas redes sociais (Facebook, blog, etc)

## CENSO SUAS 2020 CONSELHO MUNICIPAL

- O Conselho tem canal de recebimento de denúncias
- O Conselho convida usuárias(os), além das(os) conselheiras(os), para a participação nas reuniões plenárias
- O Conselho divulga ações e temas discutidos pelo Conselho nos equipamentos da Assistência Social
- Outros

### 29 - O Conselho desenvolve alguma das seguintes atividades para fomentar/estimular a participação das(os) usuárias(os) do SUAS?

- Estimula a participação de usuárias(os) (que não sejam conselheiros) nas reuniões do Conselho
- Estimula a formação de coletivo/comitê de usuárias(os) (por ex. Fórum Municipal de Usuárias(os))
- Realiza reuniões ampliadas em diferentes locais do município
- Desenvolve ações junto aos equipamentos da política de assistência para estimular a participação dos usuários
- Possui diferentes mecanismos de comunicação com a sociedade civil (sites, grupos de whatsapp, boletim, etc.)
- Sim, outros.
- Não desenvolve

### 30 - O Conselho tem conhecimento da existência de fóruns/colegiados/movimentos de usuários da Assistência Social no município (ou no Estado, para os CEAS)?

- Sim. Informe qual(is)?
- Não

### 31 - Em 2019, algum(a) Conselheira(o) já participou de algum curso do CAPACITASUAS?

- Sim. Quantas(os) Conselheiras(os)?
- Não

### 32 - Em 2019, o Conselho participou de algum dos seguintes processos:

- Sim, apoio técnico
- Sim, supervisão técnica
- Sim, assessoramento técnico (inclusive reuniões) promovido pelo Conselho Nacional de Assistência Social
- Sim, assessoramento técnico (inclusive reuniões) promovido pelo Conselho Estadual de Assistência Social (apenas para Conselhos Municipais)
- Sim, outros. Quais?
- Não

### 33 - Assinale os temas discutidos pelo Conselho em 2019: (Admite múltiplas respostas)

- Organização e estruturação do Conselho (processo de eleição dos conselheiros, regimento interno, instituição de comissões, etc)
- Plano de Ação
- Demonstrativo de Execução Físico-Financeira
- Plano de Assistência Social
- Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e/ou Lei Orçamentária Anual (LOA)
- Deliberações da(s) Conferência(s)
- Deliberações da(s) Conferência(s)
- Acompanhamento do Programa Bolsa Família
- Acompanhamento do Benefício de Prestação Continuada
- Benefícios eventuais
- Financiamento, implantação, organização e oferta de Serviços Socioassistenciais, programas,

## CENSO SUAS 2020 CONSELHO MUNICIPAL

projetos e benefícios de Proteção Social Básica

- Financiamento, implantação, organização e oferta de Serviços Socioassistenciais, programas, projetos e benefícios de Proteção Social Especial
- Reprogramação de recursos/saldos da Assistência Social
- Inscrição de entidades ou OSC de assistência social
- Visitas as entidades ou OSC de assistência social
- Fiscalização das ofertas prestadas pelos equipamentos públicos da assistência social
- Fiscalização das ofertas prestadas pelas entidades ou OSC de assistência social
- Intersetorialidade e transversalidade na Política de Assistência Social
- Participação popular e mobilização social
- Capacitação para trabalhadores, gestores ou conselheiros
- Utilização de no mínimo 3% dos recursos do IGD-SUAS e IGD-PBF para o desenvolvimento das atividades do Conselho
- Avaliação da evolução do SUAS no âmbito municipal ou estadual
- Denúncias
- Plano Decenal
- Acompanhamento de programas e projetos da política de assistência social nacional e local
- Mobilização de usuárias(os) da Assistência Social para integração ao mundo do trabalho
- Grupos Populacionais Tradicionais e Específicos (indígenas, quilombolas, ribeirinhos, ciganos e outros)
- Inserção de crianças e adolescentes com deficiência beneficiários do BPC na escola
- Violência e Violação de Direitos
- Outros. Quais?

**34 - O Conselho deliberou sobre a proposta anual de orçamento do executivo para o ano de 2020?**

- Sim
- Não

**35 - Com que frequência o conselho aprecia o relatório de aplicação dos recursos dos Fundos de Assistência Social?**

- Mensalmente
- Bimestralmente
- Trimestralmente
- Quadrimestralmente
- Semestralmente
- Anualmente
- Sem frequência definida

**36 - O Conselho aprovou em Resolução os critérios e prazos para acesso aos Benefícios Eventuais?**

- Sim
- Não (pule para a questão 38)

**37 - Os critérios e prazos de acesso a Benefícios Eventuais previstos nessa Resolução foram observados na Lei/norma que trata dos Benefícios Eventuais?**

- Sim
- Não

**38 - O Conselho acompanha os processos de pactuação da Comissão Intergestores Bipartite - CIB e da Comissão Intergestores Tripartite - CIT?**

## CENSO SUAS 2020 CONSELHO MUNICIPAL

- Sim, com regularidade
- Sim, sem regularidade
- Não

**39 - O Conselho acompanha os processos de deliberação do Conselho Nacional de Assistência Social e do Conselho Estadual de Assistência Social, no caso de municípios.**

- Sim, com regularidade
- Sim, sem regularidade
- Não

**40 - O Conselho é a Instância de Controle Social do Programa Bolsa Família (Resolução CNAS 18/2013 e Resolução CNAS 15/2014)?**

- Sim
- Não

**41 - O Conselho fiscaliza e acompanha a execução do Programa Bolsa Família?**

- Sim
- Não

**42 - O Conselho acompanha o Programa Primeira Infância no SUAS (Criança Feliz)?**

- Sim
- Não

**43.1 - Recebe Denúncia**

- Nunca
- Mensalmente
- Trimestralmente
- Semestralmente
- Anualmente

**43.2 - Realiza reuniões ampliadas (com participação, também, de membros da sociedade civil que não sejam conselheiras(os))**

- Nunca
- Mensalmente
- Trimestralmente
- Semestralmente
- Anualmente

**43.3 - Realiza reuniões descentralizadas (realizadas em bairros/distritos/municípios, fora da sede do Conselho)**

- Nunca
- Mensalmente
- Trimestralmente
- Semestralmente
- Anualmente

**43.4 - Realiza ações de mobilização social**

- Nunca
- Mensalmente
- Trimestralmente
- Semestralmente

## CENSO SUAS 2020 CONSELHO MUNICIPAL

Anualmente

### 43.5 - Acompanha votações/discussões do Poder Legislativo local

Nunca

Mensalmente

Trimestralmente

Semestralmente

Anualmente

### 44 - Em 2020, houve atualização do Plano de Assistência Social do município

Sim

Não

**Rede  
Socio-  
assistencial**

**53 - O Conselho fiscaliza os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais do SUAS?**

- Não fiscaliza  
 Sim, apenas a rede socioassistencial realizada por unidades públicas do SUAS  
 Sim, apenas a rede socioassistencial realizada por entidades do SUAS  
 Sim, por toda a rede socioassistencial (unidades públicas e entidades) do SUAS

**54 - Se sim, informe como a fiscalização é realizada:**

- Por meio de visitas  
 Por meio de análise de relatórios  
 Ambas as formas

**55 - O conselho tem planejamento das fiscalizações realizadas anualmente?**

- Sim  
 Não, as fiscalizações são realizadas somente mediante denúncia

**56.1 - Visitas a unidades públicas da rede socioassistencial**

5

**56.2 - Visitas a entidades/organizações da sociedade civil**

10

**57 - Em 2020, o Conselho deliberou sobre os critérios de repasse de recursos para entidades?**

- Sim  
 Não

**58 - O Conselho regulamentou, por meio de resolução própria (do CMAS/CEAS/CAS/DF), a inscrição das entidades e organizações de assistência social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais?**

- Sim  
 Não

**59 - Qual o número desta Resolução?**

05

**59.1 - De que ano?**

2015

**60 - O que está estabelecido por esta Resolução?**

- Caracterização das entidades/organizações  
 Documentação exigida  
 Local para entrega da documentação  
 Tempo para deferimento/indeferimento  
 Procedimentos e análise do processo de inscrição  
 Condições para visita às unidades

## CENSO SUAS 2020 CONSELHO MUNICIPAL

- Pedido de reconsideração/recurso  
 Cancelamento da inscrição  
 Acompanhamento e fiscalização das entidades  
 Outros

**61 - Atualmente, quantas Entidades ou OSC possuem INSCRIÇÃO no Conselho?**

12

**62 - Quantas entidades fizeram pedidos de inscrição junto a este Conselho em 2019 (De 1º de janeiro a 31 de agosto de 2019)?**

16

**63.1 - entidades com pedidos iniciados em anos anteriores**

12

**63.2 - entidades com pedidos iniciados este ano**

4

**64 - Quais os principais motivos de indeferimento?**

- Falta de documentação  
 As entidades não ofertam serviços de Assistência Social  
 As ofertas não estão em conformidade  
 Outros  
 Não houve indeferimentos

**65 - Quantos cancelamentos foram realizados em 2019 (De 1º de janeiro a 31 de agosto de 2019)?**

0

**66 - Quanto tempo, em média, leva do momento que a entidade ou OSC faz o pedido de inscrição até o seu deferimento/indeferimento?**

9

**67.97 - Não houve**

- Não houve

**68 - O Conselho acompanha a execução dos Relatórios de Atividades e dos Planos de Ação apresentados pelas entidades e organizações da Sociedade Civil inscritas no conselho?**

- Sim  
 Não

**69 - O Conselho acompanha e fiscaliza a execução das parcerias entre a gestão local e as entidades de assistência social (MROSC, Art. 60)?**

- Sim  
 Não

**70 - O Conselho já teve a iniciativa de apresentar proposta(s) à administração pública para a celebração de Termo de Colaboração com entidades e organizações da assistência social em seu território? (MROSC, Parágrafo único do Art. 16)?**

- Sim  
 Não

# CENSO SUAS 2020 CONSELHO MUNICIPAL

**Compo-  
sição**

**71 - Qual o tempo de mandato das(os) Conselheiras(os) desse Conselho?**

- 1 ano  
 2 anos  
 3 anos  
 4 anos ou mais

**72 - Quantas vezes cada Conselheira(o) pode ser reconduzida(o) (por igual período ao mandato)?**

- 1 vez  
 2 vezes  
 3 vezes  
 Mais de 4 vezes  
 Não pode ser reconduzida(o)  
 Não está estabelecido no regimento, nem na lei de criação do conselho

**73 - A(O) Presidente e Vice-presidente do Conselho são eleitas(os) em reunião plenária do Conselho?**

- Sim  
 Não

**74 - Há alternância na presidência entre as(os) representantes do governo e as(os) representantes da sociedade civil?**

- Sim  
 Não

**75 - As(Os) representantes da sociedade civil no Conselho são**

- Eleitas(os) em assembleias instaladas especificamente para esse fim  
 Indicadas(os) pelo poder público  
 Uma combinação dos dois

**76 - Está prevista em algumas das normativas do Conselho (Lei ou Regimento interno) a representação de usuários, trabalhadores e entidades da rede socioassistencial na composição da Sociedade Civil? (Admite múltiplas respostas, exceto se marcar a última opção)**

- Sim, usuária(o)  
 Sim, trabalhador(a)  
 Sim, entidade  
 Não

**77 - Para o segmento de usuárias(os), quem tem direito a voto no processo de eleição dos representantes da sociedade civil?**

- A(O) própria(o) usuária(o)  
 As(Os) representantes e organizações de usuárias(os)  
 Este Conselho não possui representantes de usuárias(os)

**78 - As(Os) representantes de usuárias(os) ou organização de usuárias(os) são:**

Beneficiárias(os) do Programa Bolsa Família

## CENSO SUAS 2020 CONSELHO MUNICIPAL

- Beneficiária(o) ou família de beneficiárias(os) do BPC - Benefício de Prestação Continuada
- Usuária(o) de serviços socioassistenciais de Proteção Social Básica
- Usuária(o) de serviços socioassistenciais de Proteção Social Especial
- Representante de associação comunitária ou de moradores
- Representante de fórum ou coletivo de usuárias(os)
- Outros

### 79 - As(Os) representantes de trabalhadoras(es) são:

- Representante de sindicato de trabalhadoras(es)
- Representante de conselho de classe profissional (Conselho Regional de Serviço Social - CRESS, Conselho Regional de Psicologia - CFP, outros conselhos de classe)
- Representante de associação, fórum ou coletivo de trabalhadoras(es)
- A(O) própria(o) trabalhador(a) do SUAS, sem vinculação a nenhum coletivo
- Outros
- Este Conselho não possui representantes de trabalhadoras(es)

### 80 - O conselho tem comissões permanentes?

- Sim
- Não

### 81 - Quais das comissões permanentes estão funcionando regularmente nesse conselho?

- Comissão de normas
- Comissão de política
- Comissão de financiamento
- Comissão de acompanhamento de conselhos
- Comissão de ética
- Comissão de acompanhamento de benefícios e transferência de renda (BPC, Programa Bolsa Família, etc.)
- Comissão de fiscalização/monitoramento/cadastro de entidades
- Comissão de comunicação
- Outras

### 82.1 - Titulares

12

### 82.2 - Suplentes

12

### 83.1 - Entre as(os) titulares representantes do governo:

6

### 83.2 - Entre as(os) titulares representantes da sociedade civil:

6

### 83.5 - No total representantes do governo:

6

### 83.6 - No total representantes da sociedade civil:

6

### 84.1 - Entre as(os) titulares Trabalhadoras(es):

2

**84.2 - Entre as(os) titulares Usuárias(os):**

2

**84.3 - Entre as(os) titulares Entidades:**

2

**70.4 - No total Trabalhadoras(es):**

2

**70.5 - No total Usuárias(os):**

2

**70.6 - No total Entidades:**

2

# CENSO SUAS 2020 CONSELHO MUNICIPAL

## Conselheiros

### 85.1 - RECURSOS HUMANOS

nome completo	Data de nascimento	Sexo	E-mail	Escolaridade	Representação	Função	Data de Início do mandato	Data de término do mandato	CPF
ANDRE DE SOUZA ROCHA	21/06/1985	M	arocha377@gmail.com	Superior Incompleto	Governamental - Assistência Social	Conselheiro Suplente	29/03/2019	31/03/2021	90014456249
Angelo Jordy	23/05/1988	M	angelojordy@parauapebas.pa.gov.br	Superior Completo	Governamental - Outras áreas	Conselheiro Titular	29/03/2019	31/03/2021	52927423253
EDIVALDO RIBEIRO DE LIMA	10/12/1979	M	limabraile@gmail.com	Médio Completo	Sociedade Civil - organizações dos trabalhadores	Conselheiro Suplente	29/03/2019	31/03/2021	91474728200
GARDENIA LIMA DOS SANTOS	04/12/1978	F	gardenialimadossantos@gmail.com	Superior Incompleto	Governamental - Saúde	Conselheiro Titular	01/09/2020	31/03/2021	85440493204
GLEICIMAR PEREIRA ROCHA	07/09/1984	F	gleicrocha2017@gmail.com	Médio Completo	Governamental - Outras áreas	Conselheiro Titular	01/09/2020	31/03/2021	86496050287
George Augusto da Silva Rodrigues	29/12/1985	M	georgeaugustod@gmail.com	Superior Completo	Governamental - Assistência Social	Conselheiro(a) Presidente	01/04/2019	31/03/2021	01703384369
Geova Rodrigues Botelho	25/10/1983	M	geova3g@gmail.com	Médio Completo	Sociedade Civil - organizações dos trabalhadores	Conselheiro Suplente	29/03/2019	31/03/2021	73120103268
Gildete Prates dos Santos	09/03/1972	F	comasp@parauapebas.pa.gov.br	Superior Completo	Sociedade Civil - das entidade e Organizações de Ass. Social	Conselheiro Titular	01/04/2019	31/03/2021	48763845253
Hellem Ramos Coelho	03/06/1990	F	helemcoelho149@gmail.com	Médio Completo	Sociedade Civil - dos usuários	Conselheiro Suplente	03/09/2019	31/03/2021	00524488274
Hudler Leite da silva	27/02/1988	M	hudler.ls@hotmail.com	Superior Completo	Governamental - Outras áreas	Conselheiro Suplente	29/03/2019	31/03/2021	96463864234
JOSBERTO ROCHA GIRAÓ	15/03/1971	M	cras.minerios@parauapebas.pa.gov.br	Médio Completo	Sociedade Civil - das entidade e Organizações de Ass. Social	Conselheiro Titular	29/03/2019	31/03/2021	26223406215
JOÃO PAULO TAVARES DE AQUINO	30/11/1980	M	aquinoinjp27@yahoo.com.br	Especialização	Sociedade Civil - organizações dos trabalhadores	Conselheiro Titular	29/03/2019	31/03/2021	66507103268
Jaqueline Lima Girão	08/01/1997	F	ja_girao@outlook.com	Médio Completo	Sociedade Civil - das entidade e Organizações de Ass. Social	Conselheiro Suplente	03/09/2019	31/03/2021	60551872306
Jose Leal Nunes	14/09/1977	M	loyal_nunes@yahoo.com.br	Superior Completo	Governamental - Educação	Conselheiro Suplente	29/03/2019	31/03/2021	81134509391
Jose Moraes Martins	31/07/1957	F	pastoraligialinda@gmail.com	Médio Completo	Sociedade Civil - dos usuários	Conselheiro Titular	29/03/2019	31/03/2021	08681678272
Loudes Veiga Gonçalves Rabelo	08/10/1971	F	loudes02@hotmail.com	Superior Completo	Governamental - Saúde	Conselheiro Suplente	01/09/2020	31/03/2021	37029550200
Maria de Lourdes Silva Martins	20/07/1958	F	pastoraligialinda@gmail.com	Médio Completo	Sociedade Civil - dos usuários	Conselheiro Titular	29/03/2019	31/03/2021	26967146220
NATANAEL ARAUJO FERREIRA	25/12/1984	M	natanael.nathan@hotmail.com	Superior Completo	Governamental - Outras áreas	Conselheiro Suplente	19/10/2020	31/03/2021	00004304390
Orisma Oliveira Rosa Junior	26/08/1984	M	oliveira.fiscall@hotmail.com	Superior Completo	Governamental - Outras áreas	Conselheiro Titular	29/03/2019	31/03/2021	00531921336
RAQUEL BRITO DOS SANTOS	06/03/1981	F	raquelsocial123@gmail.com	Superior Completo	Sociedade Civil - das entidade e Organizações de Ass. Social	Conselheiro Suplente	29/03/2019	31/03/2021	66287529253
SISNANDO PEREIRA DE LUCENA	28/04/1971	M	nando.pa@hotmail.com	Superior Completo	Sociedade Civil - organizações dos trabalhadores	Conselheiro Titular	29/03/2019	31/03/2021	27803007287

# CENSO SUAS 2020 CONSELHO MUNICIPAL

Sergio Augusto de Avila	10/03/1967	M	avilasa@bol.com.br	Superior Completo	Governamental - Educação	Conselheiro Titular	29/03/2019	31/03/2021	62655078934
-------------------------	------------	---	--------------------	-------------------	--------------------------	---------------------	------------	------------	-------------

**Responsável**

**86.1 - Nome**

George Augusto da Silva Rodrigues

**86.2 - CPF**

017.033.843-69

**86.3 - Data**

25/11/2020

**86.4 - Cargo/Função**

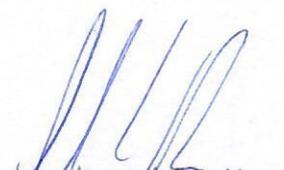
- Presidente do Conselho
- Vice-Presidente do Conselho
- Outro Conselheiro(a)
- Secretário(a) Executivo(a)
- Outro Funcionário do Conselho

**86.5 - Telefone**

94981696127

**86.6 - E-mail**

georgeaugustod@gmail.com

  
George Augusto da S. Rodrigues  
Presidente - Comasp  
Portaria nº. 03/2019